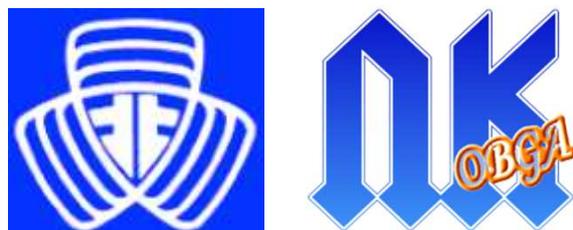


# 平成25年度 定時総会資料



日 時 平成25年9月15日(日)  
午後3時00分～

場 所 千葉県立成田北高等学校  
3階 第1多目的室

千葉県成田市玉造5-1

千葉県立成田北高等学校同窓会

 黎明会  
Narita-Kita High School Old Boys' and Girls' Association

千葉県立成田北高等学校同窓会

平成 25 年度

# 総 会 次 第

1. 開会宣言

2. 会長挨拶

3. 議題

第1号議案

平成24年度事業報告及び決算報告(監査報告を含む)

4. 質疑応答

5. 採決

第1号議案の議決

6. 報告事項

平成25年度事業計画及び収支予算

役員名簿

7. 閉会宣言

8. 連絡事項

(第1号議案)

# 平成 24 年度 事業報告

## 1. 事業概要

本会は、会員相互の親睦を図り、千葉県立成田北高等学校の発展に寄与することを目的とし、その達成のために次の事業を行いました。

## 2. 事業実施計画

### (1) 会員相互の親睦と啓発に関する事業

- 1) より効率的な運営を図るため、会則の改定を行い、新役員を迎え活動の強化に努めました。
- 2) インターネットを利用した広報・情報提供活動を実施するため、Webサイトの構築・整備を行いました。
- 3) 登録会員数の増加と時間の経過に伴い、会員名簿の登録情報の信憑性が保てていないことから、整理が必要と考えられるため、その整備・再構築を専門の事業者へ外部委託し実施いたしました。結果、第1回～第30回卒業生10,313名について調査し、住所判明8,526名(内、ハガキ回答1,541名)、住所不明者1,776名、逝去者11名でした。
- 4) 会報の編集・発行は、次年度に繰り越し、主にWebサイトを利用して配布いたします。
- 5) その他、会員相互の親睦と啓発に寄与することを目的とする事業を実施いたしました。

### (2) 母校の発展に寄与する事業

- 1) 同窓会が寄贈したプリンターが故障しているため、母校からの要望により、その修理を行いました。
- 2) 校内ネットワークプリンタが不足しているため、LAN対応(A3対応)プリンタ1台を寄贈いたしました。
- 3) その他、母校の発展に関することを目的とする事業を実施いたしました。

### (3) その他本会の目的を達するために必要な事業

- 1) 平成24年度卒業生に、卒業記念品として卒業証書フォルダーを贈呈いたしました。
- 2) 母校に要請し、同窓会の専用スペースを確保した上でPCや専用メールアドレス等のインフラを整備し、運営と事務の効率化を図るとともに、情報の管理体制を構築準備をいたしました。
- 3) 会則に定めるもののほか、本会の目的を達するために必要な事業を実施いたしました。

平成 24 年度 決算報告

1. 貸借対照表

平成 25 年3月31日現在 (単位:円)

資 産		負 債 及 び 基 本 金	
勘定科目	金 額	勘定科目	金 額
【流動資産】		【流動負債】	
現金	0	未払金	0
普通預金	982,796	短期借入金	0
【固定資産】		【固定負債】	
定期預金	4,530,000	長期借入金	0
【基本金】		【基本金】	
当期不足金	0	一般正味財産	5,512,796
		指定正味財産	0
資産合計	5,512,796	負債合計	5,512,796

2. 損益計算書

平成 24 年4月1日 から 平成 25 年3月31日 まで (単位:円)

費 用		収 益	
勘定科目	金 額	勘定科目	金 額
【一般会計】		【一般会計】	
一般運営費	913,481	会費収入	1,260,000
卒業記念品費	191,835	活動協力金収入	0
学校施設備品助成金	231,124	寄付金収入	0
課外活動助成金	0	その他の収入	88,668
定期預金積立金	0	定期預金取崩収入	0
特別会計への繰入金	0	前期繰越金収入	970,568
【特別会計】		【特別会計】	
周年事業費	0	一般会計からの繰入金	0
〇〇事業費	0	寄付金収入	0
		雑収入	0
【剰余金】			
次期繰越金	982,796		
費用合計	2,319,236	収益合計	2,319,236

3. 収支計算内訳書

(単位:円)

一般会計の部	予算額	決算額	差異	備考
<b>収入の部</b>				
会費収入	1,280,000	1,260,000	▲ 20,000	315 人
活動協力金収入	0	0	0	
寄付金収入	0	0	0	
受取利息収入	200	196	▲ 4	
雑収入	200	88,472	88,272	郵便振替口座解約
定期預金取崩収入	0	0	0	
前期繰越金収入	970,568	970,568	0	
収入合計	2,250,968	2,319,236	68,268	
<b>支出の部</b>				
会議費支出	10,000	0	10,000	対象経費なし
旅費交通費支出	0	0	0	対象経費なし
通信運搬費支出	10,000	0	10,000	対象経費なし
消耗品費支出	100,000	7,424	92,576	ゴム印
備品購入費支出	200,000	0	200,000	次期に繰越
委託費支出	900,000	900,000	0	住所調査委託
卒業記念品費支出	200,000	191,835	8,165	卒業証書フォルダ
学校施設備品助成金支出	250,000	231,124	18,876	寄贈プリンタ修理代 他
課外活動助成金支出	100,000	0	100,000	対象経費なし
予備費支出	50,000	6,057	43,943	住所委託調査差額
雑支出	100,000	0	100,000	対象経費なし
定期預金積立金支出	0	0	0	
特別会計への繰入金支出	0	0	0	
支出合計	1,920,000	1,336,440	583,560	
一般会計収支差額	330,968	982,796	651,828	

特別会計の部	予算額	決算額	差異	備考
<b>収入の部</b>				
一般会計からの繰入金	0	0	0	
寄付金収入	0	0	0	
雑収入	0	0	0	
収入合計	0	0	0	
<b>支出の部</b>				
周年事業支出	0	0	0	
〇〇事業費	0	0	0	
支出合計	0	0	0	
特別会計収支差額	0	0	0	

当期繰越収支差額	982,796	次年度一般会計へ繰越
----------	---------	------------

会則第62条により、以上のとおり報告いたします。

平成 25 年 3 月 31 日

千葉県立成田北高等学校同窓会 黎明会  
会長 山内 啓嗣

会計監査報告

会則第61条により事業並びに会計の監査を行った結果、役員の業務執行に関する不正の行為若しくは会則に違反する重大な事実はないと認め、事業報告の内容は真実であり、決算報告は収支の状況を適正に表示及しているものと認めます。

千葉県立成田北高等学校同窓会 黎明会

監査 田中 孝史 (田中)  
監査 臼井 志織 (臼井)  
監査 白石 智行 (白石)

(報告事項)

# 平成 25 年度 事業計画

## 1. 事業概要

本会は、会員相互の親睦を図り、千葉県立成田北高等学校の発展に寄与することを目的とし、その達成のために次の事業を行います。

## 2. 事業実施計画

### (1) 会員相互の親睦と啓発に関する事業

- 1) インターネットを利用した広報・情報提供活動をより効率的に行うとともに、その運営について利便性の向上を図るため、サーバーの確保と独自ドメインの取得を行います。
- 2) 会報を、年1回を目安に編集・発行し、Webサイトを利用して配布いたします。
- 3) 昨年度実施した、住所調査で得られたデータを基に、同期会案内(往復はがき)の作製・発送代行事業の実施に向け、昨年度から繰越した情報管理体制の構築とあわせて、インフラの整備を行います。
- 4) 母校文化祭「黎明祭」に出展し、本会の啓発に努めます。
- 5) その他、会員相互の親睦と啓発に寄与することを目的とする事業を実施いたします。

### (2) 母校の発展に寄与する事業

- 1) 同窓会が寄贈したプリンターが故障しているため、母校からの要望により、その修理を行います。
- 2) 第6期卒業記念の屋外時計が、劣化により故障していることから、40周年記までの復元を目指し、特別会計を設け、積立を開始いたします。目標額は、約200万円。
- 3) その他、母校の発展に関することを目的とする事業を実施いたします。

### (3) その他本会の目的を達するために必要な事業

- 1) 平成25年度卒業生に、卒業記念品として卒業証書フォルダーを贈呈いたします。
- 2) 会則に定めるもののほか、本会の目的を達するために必要な事業を実施いたします。

平成25年度

## 収支予算書

平成25年4月1日から平成26年3月31日まで

(単位：円)

科 目	予 算 額	備 考
I 一般会計収支の部		
1. 収入		
会費収入	1,140,000	285人
活動協力金収入	0	
寄付金収入	0	
受取利息収入	1,100	
定期預金取崩収入	530,000	
雑収入	1,100	
前期繰越金収入	982,796	前年度からの繰越金
収入合計	2,654,996	
2. 支出		
会議費支出	10,000	会議賄い
旅費交通費支出	0	
通信運搬費支出	65,000	往復はがき500枚他
消耗品費支出	150,000	事務用消耗品他
備品購入費支出	400,000	同窓会用PC一式他
委託費支出	5,000	レンタルサーバー代他
卒業記念品費支出	200,000	卒業証書フォルダー
学校施設備品助成金支出	100,000	寄贈プリンタ修理代
課外活動助成金支出	100,000	課外活動助成金
予備費支出	50,000	
雑支出	100,000	雑費
定期預金積立金支出	0	
特別会計への繰入金支出	530,000	
支出合計	1,710,000	
一般会計収支差額	944,996	
II 特別会計収支の部		
1. 収入		
一般会計からの繰入金収入	530,000	
寄付金等収入	0	
雑収入	0	
収入合計	530,000	
2. 支出		
周年記念事業費	0	
屋外時計修理事業費積立	530,000	第6期卒業記念
支出合計	530,000	
特別会計収支差額	0	
次期繰越収支差額	944,996	次年度一般会計に繰越※

※ 次期繰越収支差額の計上は、会費収入が事業年度後期になるため、次年度当初の運転資金に充てる必要があることから計上している。

**▶ 任期** 平成23年11月27日～平成26年度定時総会の終結まで

顧問	加瀬 正彦	(母校校長)	
名誉会長	大橋 光夫	(1期生)	[元顧問]
	石井 幹夫	(1期生)	[元会長]
会長	山内 啓嗣	(2期生)	
副会長	鈴木 敏之	(2期生)	
	阿部 知和	(3期生)	
	鬼澤 雅弘	(4期生)	
	猪熊 和好	(8期生)	
	宇井 俊一	(12期生)	
書記	藤枝 武志	(15期生)	
	小西 麗生	(27期生)	
会計	浅野 高志	(3期生)	[就任]
	熱田 園子	(3期生)	[就任]
監査	田中 孝史	(2期生)	
	白石 智行	(13期生)	
	白井 志織	(17期生)	
常任幹事	稲村 萌	(28期生)	
	土屋 幸夫	(母校総務部)	
	仲澤 信明	(母校総務部)	
	岩舘 恵子	(母校事務長)	[就任]